



# GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ

**2022 MALİ YILI  
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ  
FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
<b>I- GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>A- Misyon ve Vizyon .....</b>	<b>5</b>
<b>B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....</b>	<b>5</b>
<b>C- İdareye İlişkin Bilgiler .....</b>	<b>4</b>
1- Fiziksel Yapı .....	6
2- Örgüt Yapısı.....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	8
4- İnsan Kaynakları .....	9
5-Öğrenci Sayıları.....	10
6- Sunulan Hizmetler.....	14
7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	14
<b>D- Diğer Hususlar.....</b>	<b>13</b>
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>15</b>
<b>A. Birim Amaç ve Hedefleri .....</b>	<b>15</b>
<b>B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....</b>	<b>15</b>
<b>C. Diğer Hususlar.....</b>	<b>15</b>
<b>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>16</b>
<b>A- Mali Bilgiler.....</b>	<b>16</b>
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	17
<b>B- Performans Bilgileri .....</b>	<b>18</b>
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	18
<b>IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>19</b>
<b>A- Üstünlükler .....</b>	<b>19</b>
<b>B- Zayıflıklar .....</b>	<b>19</b>
<b>C- Değerlendirme .....</b>	<b>19</b>
<b>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>19</b>
<b>VI-İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....</b>	<b>20</b>

## SUNUŞ

Enstitümüz, Gaziantep Üniversitesinin toplumun tüm katmanlarına seslenebilmesi ve toplum-üniversite işbirliğinin akademik düzeyde gerçekleşebilmesi amacıyla, gerek sanayide gerekse kamu kuruluşlarında mesai saatlerinde çalıştıkları için lisansüstü eğitime fırsat bulamayanlara bu fırsatı vermek amacıyla ana bilim dallarında ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans eğitimini hâlen 1013 civarında öğrenci ile devam ettirmektedir. Enstitümüzün, Sosyal Bilimler alanında yapılan yüksek lisans tezlerinin çağın gereklerine uygun olarak hazırlanabilmesi ve hem ulusal hem de uluslararası alanda saygınlığının sağlanabilmesi için uluslararası alanda kabul görmüş tez yazım tekniklerinin Türkçe kurallara göre yeniden gözden geçirilerek hazırlanmış bir tez yazım kılavuzu bulunmaktadır. Ayrıca hazırlanan tezlerin uluslararası saygınlığının kazandırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Üniversitemizin genel politikaları doğrultusunda enstitümüzde yabancı uyruklu öğrencilere de lisansüstü eğitim vererek o öğrencilerin mensup olduğu ülkelerde bilim insanlarına duyulan gereksinimi karşılamak için çalışmalar yapılmaktadır. Şu an itibari ile Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde 222 yabancı uyruklu öğrenci öğrenimine devam etmektedir. Bu sayının artırılması amacıyla, Üniversitemizin ve Enstitümüzün tanıtımı için web-sayfamızın gerekli bölümleri İngilizceye çevrilmiştir. Arapça çevirileri de devam etmektedir.

Enstitümüz bünyesinde çıkan Sosyal Bilimler Dergisi'nin tüm aşamalarını online yaparak daha çağdaş ve hızlı bir yöntem oluşturuldu ve böylece yazar-editör-hakem üçlüsü arasındaki yazışmalar kolaylaştırıldı. Bunların yanında ULAKBİM, INDEXCOPERNICUS, PUBLIC KNOWLEDGE PROJECT DOAJ VE EBSCHO gibi uluslararası arenada saygınlığa sahip tarama motorları ile de sözleşmeler imzalanmıştır. Dergimiz, akademik kalitesindeki bu artış sebebiyle çok ilgi görmeye başlayınca 2012 yılından itibaren yılda dört sayı olarak çıkarılmaya başlanmıştır.

  
**Prof.Dr. Mehmet SOĞUKÖMEROĞULLARI**  
**MÜDÜR**

## I-

## GENEL BİLGİLER

Gaziantep Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, sosyal bilimler alanında yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik yaptırmak üzere Aralık 1987’de kurulmuştur. Enstitü bünyesinde 36 ana bilim dalı bulunmaktadır. Branş dışından gelen öğrencilere bilimsel hazırlık programının uygulandığı enstitü ana bilim dallarından yirmi üç tanesinde yüksek lisans ve on iki tanesinde de hem yüksek lisans hem de doktora programı yürütülmektedir. Ayrıca yeni açılan yüksek lisans, doktora programlarımız bulunmaktadır.

Enstitümüzde halen 294’ ü doktora, 1678’ i tezli yüksek lisans ve 1013’ ü tezsiz yüksek lisans programlarında, toplam 2985 öğrencimiz bulunmaktadır. 2022 yılı içinde 22’si doktora, 172’si tezli yüksek lisans ve 292’si tezsiz yüksek programından toplam 486 öğrencimiz mezun olmuştur. Enstitümüzden bugüne kadar toplam 4285 lisansüstü öğrenci mezun olmuştur.

## SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI

ANA BİLİM DALI	DOKTORA	YÜKSEK LİSANS				
		Tezli		Tezsiz		
		I.Ö.	II.Ö.	I.Ö.	II.Ö.	Uzaktan
Arkeoloji Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	-	-
Ekonomi Hukuku Ana Bilim Dalı	-	-	✓	-	✓	-
Felsefe ve Din Bilimleri Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Felsefe Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Film Tasarımı Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Gastronomi ve Mutfak Sanatları Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Güvenlik Stratejileri ve Yönetimi Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Gazetecilik Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Geleneksel Sporlar ve Oyunlar	-	✓	-	-	-	-
Havacılık Yönetimi Ana Bilim Dalı (İngilizce)	-	✓	-	-	-	-
Halkla İlişkiler Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
İktisat Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	-
İletişim ve Toplumsal Dönüşüm Ana Bilim Dalı	-	✓	✓	-	-	-
İngiliz Dili ve Edebiyatı Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
İş Sağlığı ve Güvenliği Ana Bilim Dalı	-	-	-	-	✓	✓
İslam Hukuku ve Sanatları	-	✓	-	-	-	-
İşletme Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	✓
Kamu Hukuku Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	-
Mali İktisat Ana Bilim Dalı	-	✓	✓	✓	✓	-
Medya ve İletişim Sistemleri Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	✓	-
Müzik Bilimleri Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Özel Hukuk Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	✓	-
Resim Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	-	-
Sağlık Hukuku Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	✓	-
Sağlık Kurumları Ana Bilim Dalı	-	-	-	-	✓	-

Sanat ve Tasarım Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	-	-
Sosyoloji Ana Bilim Dalı (Türkçe/İngilizce)	✓	✓	-	✓	-	-
Spor Bilimleri Ana bilim Dalı	-	✓	-	-	✓	-
Tarih Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	-
Temel İslam Bilimleri Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	-	-
Turizm İşletmeciliği Ana Bilim Dalı	-	✓	✓	✓	✓	✓
Türk Dili ve Edebiyatı Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	-
Uluslararası İlişkiler Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	-	-
Uluslararası Ticaret ve Lojistik Ana Bilim Dalı	✓	✓	-	-	✓	-
Uluslararası Ticaret ve Pazarlama Ana Bilim Dalı	-	✓	-	-	✓	-
Uluslararası Ticaret ve Finans Ana Bilim Dalı	-	✓	✓	-	✓	-

## A. Misyon ve Vizyon

### Misyon

Gaziantep Üniversitesinin misyonu doğrultusunda, lisansüstü programları çağın gerektirdiği yeniliklere uygun hâle getirerek mükemmeliyet ölçülerini taşıyan, hakkaniyeti, adaleti, şeffaflığı ve özgürlüğü, eğitimin önemli boyutları olarak kabul eden, modern yöntemler ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda lisansüstü eğitimi sürekli dinamik tutan, bu bağlamda lisansüstü eğitimi hem yerli hem yabancı aday ve öğrenciler için cazip kılmayı önemseyen, mezun ettiği öğrencilerin hem sosyal hayatta hem piyasada hem de kamu kuruluşlarında aranan değerli elemanlar olarak yetişmeleri için gerekli tüm tedbirleri alan, güvenilir, demokrat ve çağın gerektirdiği donanımlara sahip saygın bir kurum olmaktadır.

### Vizyon

Gaziantep Üniversitesinin vizyonu doğrultusunda, kendini sürekli yenileyen, eleştiriye açık ve eleştirileri enerjiye çeviren; lisansüstü programları sürekli yenileyerek tezli, tezsiz, ikinci öğretim ve uzaktan eğitim gibi farklı uygulama ihtiyaçlarına cevap veren; hem akademisyenlerin hem öğrencilerin hem de idari personel arasındaki iletişimi sağlıklı bir yapıya kavuşturarak lisanüstü eğitime daha işlevsel bir yapı kazandıran; çeşitli akademik faaliyetler düzenleyerek bu alanlardaki gelişimleri zamanında takip eden ve bu gelişimlere kendi bünyesinde işlerlik kazandıran; sosyal bilimler dergisi aracılığı ile bütün dünyadaki sosyal bilimler alanında sesini duyurmak isteyen akademisyenlerin yeni görüşlerini ulusal ve uluslararası arenada görünür kılan bir vizyonumuz vardır.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

a) Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

b) Enstitü Müdürü üç yıl için doğrudan rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdür, enstitü ana bilim dalları içerisindeki öğretim üyeleri arasından üç yıl için en fazla iki müdür yardımcısı atayabilir. Müdüre vekalet veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlıklarda olduğu gibidir. Enstitü Müdürü 2547 sayılı kanunla dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan enstitü ana bilim ve enstitü ana sanat dalları başkanlarından oluşur.

d) Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

### ***C. İdareye İlişkin Bilgiler***

#### **1- Fiziksel Yapı**

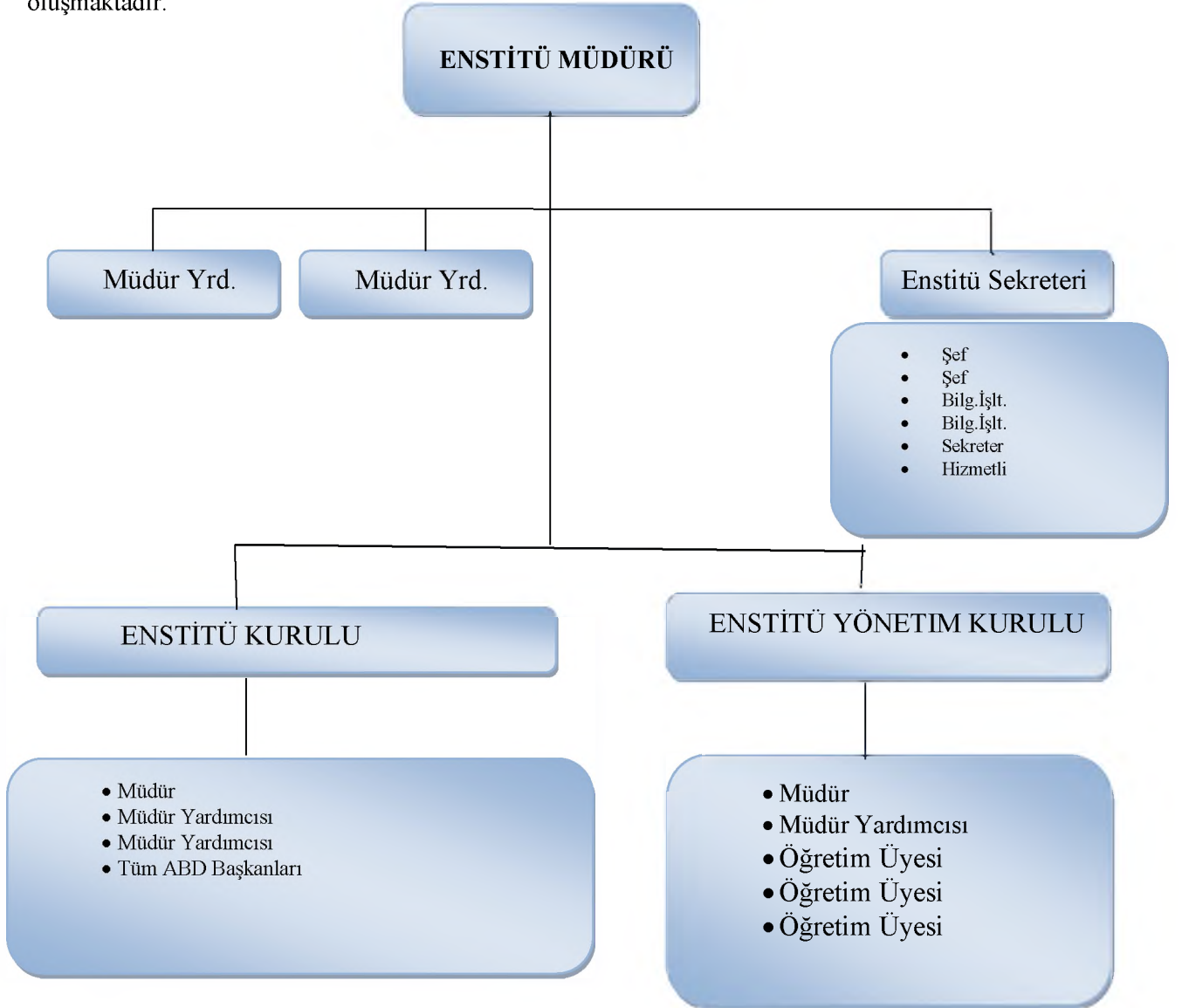
### **ENSTİTÜMÜZÜN FİZİKİ YAPISI**

Enstitümüz İletişim Fakültesi Binasının giriş katında bulunmaktadır. Enstitümüz yeni yerine taşındığından dolayı Fiziki yapı olarak yeni ofisler ihtiyacımızı karşılamaktadır. Enstitümüz idari hizmetleri enstitü müdürlüğünün bulunduğu binada verilmektedir.

<b>1.1.1. Ofis Alanları</b>			
<b>Alt Birim</b>	<b>Ofis Sayısı</b>	<b>m<sup>2</sup></b>	<b>Açıklamalar</b>
Müdür	1	15	
Müdür Yardımcısı	2	28	
İdari Personel Ofisleri	5	75	
Diğer	12	182	
<b>Toplam</b>	<b>19</b>	<b>300</b>	

## 2- Örgüt Yapısı

Enstitümüzde Enstitü Müdürü, 2 Müdür Yardımcısı, Enstitü Sekreteri, araştırma görevlisi ve diğer idari personeller bulunmaktadır. Enstitümüz Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşmaktadır.



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Enstitüde internet bağlantılı bilgisayarlar mevcut olup, akademik ve idari birimlerle iletişim sağlanmaktadır. Mezun öğrencilerin, halen kayıtlı olanların kayıtları, tez konuları ile ilgili bilgiler ders katalogları , tez yazım kuralları web sayfamızda mevcuttur.

#### 3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

3.1.1. Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
<b>Yazılım</b>				
<b>Masa Üstü Bilgisayar</b>	14			14
<b>Taşınabilir Bilgisayar</b>	3			3

#### 3.2- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
<b>Projeksiyon</b>		1		1
<b>Slâyt Makinesi</b>				
<b>Tepegöz</b>				
<b>Episkop</b>				
<b>Barkot Okuyucu</b>				
<b>Yazıcı</b>	12			12
<b>Fotokopi Makinesi</b>	1			1
<b>Faks</b>	1			1
<b>Fotoğraf Makinesi</b>				



<b>Kameralar</b>				
<b>Televizyonlar</b>	1			1
<b>Tarayıcılar</b>	2			2
<b>Müzik Setleri</b>				
<b>Mikroskoplar</b>				
<b>DVD ler</b>				
<b>Diğer</b>				

#### 4- İnsan Kaynakları

Enstitüde akademik kadro olarak ÖYP, 33/a ve 50/d kapsamında 8 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. İdari kadro olarak 1 Enstitü Sekreteri, 2 Şef, 2 Bilgisayar İşletmeni, 1 sözleşmeli memur ve 1 hizmetli bulunmaktadır. Öğrencilerin her türlü akademik işleri, enstitünün diğer tüm idari işlemleri enstitü sekreteri ve diğer idari personel tarafından yapılmaktadır.

##### 4.1- Akademik Personel

<b>Tablo 21. Akademik Personel</b>					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
<b>Profesör</b>					
<b>Doçent</b>					
<b>Dr.Öğr.Üyesi</b>					
<b>Öğretim Görevlisi</b>					
<b>Okutman</b>					
<b>Uzman</b>					
<b>Çevirici</b>					
<b>Eğitim- Öğretim Planlamacısı</b>					
<b>Araştırma Görevlisi</b>	8				-
<b>Toplam</b>	8				

#### 4.6- İdari Personel

4.6.1. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	5	0	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	8		8
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2	0	2
<b>Toplam</b>	<b>15</b>		<b>15</b>

#### 4.7- İdari Personelin Eğitim Durumu

4.7.1. İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1			3	3
Yüzde	%14,3			%42,9	%42,9

#### 4.8- İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.8.1. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı			1	3	2	1
Yüzde			%14,3	%42,9	%28,6	%14,3

#### 4.9 - İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

4.9.1. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı				4	1	2
Yüzde				%57,2	%14,3	%28,6

#### 5- Öğrenci Sayıları 5-1 Öğrencilerin Kız/Erkek Dağılımı

Öğrenci Sayıları												
Birim	Tezli			Tezsiz			Doktora			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top	E	K	Top	E	K	Top	K	E	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	871	807	1678	714	299	1013	167	127	294	1753	1233	2985
<b>Toplam</b>												<b>2985</b>

**2022-2023 Güz Yarıyıl Sonu İtibariyle Sosyal Bilimler Enstitüsündeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz/Uzaktan) ve Doktora Programlarına Dağılımı**

ANA BİLİM DALI	Doktora			YÜKSEK LİSANS									Toplam		Genel Toplam
				Tezli			Tezsiz			Uzaktan					
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	
Arkeoloji	3	2	5	35	41	76							38	43	81
Ekonomi Hukuku				32	26	58	57	19	76				89	45	134
Felsefe ve Din Bilimleri				24	32	56							24	32	56
Felsefe				23	16	39							23	16	39
Film Tasarımı				6	4	10							6	4	10
Gastronomi ve Mutfak Sanatları				23	47	70							23	47	70
Geleneksel Sporlar ve Oyunlar				2	3	5							2	3	5
Güvenlik Srtatejileri ve Yönetimi				47	4	51							47	4	51
Halkla İlişkiler ve Tanıtım					4	4								4	4
Havacılık Yönetimi				11	6	17							11	6	17
İktisat	23	18	41	77	59	136	11	7	18				111	84	195
İletişim ve Toplumsal Dönüşüm				39	34	73							39	34	73
İngiliz Dili ve Edebiyatı				4	13	17							4	13	17
İslam Tarihi ve Sanatları				12	13	25							12	13	25
İş Sağlığı ve Güvenliği				2		2	82	15	97	51	20	71	135	35	170
İşletme	24	25	49	56	53	109	67	26	93	53	16	69	200	120	320
Kamu Hukuku	13	8	21	34	18	52							47	26	73
Mali İktisat				45	45	90	12	7	19				57	52	109
Muhasebe ve Finansman							14	3	17				14	3	17
Medya ve İletişim Sistemleri				4	1	5	2	4	6				6	5	11
Müzik Bilimleri				11	11	22							11	11	22
Özek Hukuk				4	1	5							4	1	5
Resim	2	3	5	13	22	35							15	25	40
Sağlık Hukuku				2		2							2		2
Sağlık Kurumları İşletmeciliği							18	29	47	1		1	19	29	48
Sanat ve Tasarım				24	60	84							24	60	84
Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi	2	3	5	42	19	61	67	16	83				111	38	149
Sosyoloji	6	4	10	11	19	30							17	23	40
Spor Yöneticiliği				9	4	13	56	27	83				65	31	96
Tarih	20	12	32	78	56	134	16	8	24				114	76	290
Temel İslam Bilimleri	28	14	42	56	37	93							84	51	135
Turizm İşletmeciliği				30	18	48	12	1	13	47	21	68	89	40	129
Türk Dili ve Edebiyatı	27	28	55	46	87	133	12	15	27				85	130	215
Uluslararası İlişkiler				1		1							1		1
Uluslararası Ticaret ve Finans				37	17	54	39	20	59				76	37	113
Uluslararası Ticaret ve Lojistik	19	10	29	24	34	58	69	38	107				112	82	194
Uluslararası Ticaret ve Pazarlama				7	3	10	28	7	35				35	10	45
<b>Genel Toplam</b>	<b>167</b>	<b>127</b>	<b>294</b>	<b>871</b>	<b>807</b>	<b>1678</b>	<b>562</b>	<b>242</b>	<b>804</b>	<b>152</b>	<b>57</b>	<b>209</b>	<b>1752</b>	<b>1233</b>	<b>2985</b>

## 5.3

## 2022-2023 Güz Yarıyıl Sonu İtibariyle Sosyal Bilimler Enstitüsündeki Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli-Tezsiz)-Doktora Programlarına Dağılımı

Ana Bilim Dalı	Tezli-Tezsiz Yüksek Lisans-Doktora			Uyruğu																	Genel Toplam		
	E	K	T	Afganistan	Azerbaycan	Bangladeş	Brezilya	Cezayir	Cubiti	Ekvator Ginesi	Fildişi	Filistin	Hindistan	Irak	Kırgızistan	Komorolar	Makedonya	Misir	Somali	Suriye		Diğer	
Felsefe ve Din Bilimleri	1		1																		1		1
Felsefe	2		2																		1	1	2
Güvenlik Srtatejileri Ve Yönetimi	1	1	2																1	1			2
İktisat	6	1	7																1	6			7
İletişim Ve Toplumsal Dönüşüm	1		1																		1		1
İş Sağlığı Ve Güvenliği	1		1	1																			1
İşletme	17	8	25	1		1															21	2	25
Kamu Hukuku	5	1	6	1								1		2							2		6
Müzik Bilimleri		1	1		1																		1
Sağlık Kurumları İşletmeciliği		1	1																		1		1
Siyaset Bilimi Ve Kamu Yönetimi	10	3	13	1					1			1									9	1	13
Sosyoloji	1	1	2																		1		2
Tarih	13	6	19		1		1						1								16		19
Temel İslam Bilimleri	10	7	17									1		2							13	1	17
Turizm İşletmeciliği	5	5	10		1											1					6	2	10
Türk Dili Ve Edebiyatı	13	18	31		1							1	14					1			14		31
Uluslararası Ticaret Ve Finans	17	11	28	1					1				1					1			21	3	28
Uluslararası Ticaret Ve Lojistik	31	18	49	9		2	1		1	2					1				1		28	4	49
Uluslararası Ticaret Ve Pazarlama	4	2	6		1				1							1					1	1	6
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>138</b>	<b>84</b>	<b>222</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>143</b>	<b>15</b>	<b>222</b>	

**2021 Yılı İçinde Enstitüden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı  
(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)**

BİRİM	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				Toplam
	Kendi İst.	Vefat	Başarısızlık (Azami Süre)	Diğer	
Sosyal Bilimler Ens.	59		215	24	298
<b>Toplam</b>	<b>59</b>		<b>215</b>	<b>24</b>	<b>298</b>

**6- Sunulan Hizmetler**

<i>Akademik Hizmetler</i>	Lisansüstü eğitim-öğretim hizmeti, lisansüstü derslerin açılması, akademik takvimin hazırlanması, tez jürilerinin atanması, sınav jürileri görevlendirmesi, danışman atanması, anket çalışmaları ile ilgili yazıların hazırlanması, etik kurul onay yazışmaları web sayfasının takibi ve yenilenmesi.
<i>İdari Hizmetler</i>	Öğrencilerin ders kayıtlarının, danışman atamalarının, ek sürelerinin takibi, yolluk ve yevmiyelerin hazırlanması, mal ve hizmet alımlarının yapılması, haberleşme giderlerinin ödenmesi, gelen ve giden evrakların tanzimi, takibi, yazışmaların yapılması. Tezlerin kontrol edilip gerekli evraklarla beraber teslim alınması, dönem sonlarında tezlerin YÖK'ün veri tabanına yüklenmesi
<i>Diğer Hizmetler</i>	Öğrencilerin her türlü belgelerinin öğrenci dosyalarında saklanması ve gerekli belgelerin temini. Sosyal Bilimler Enstitü Dergisinin yazışmaları, basımı ve dağıtımının yapılması.

**7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Yönetim ve İç Kontrol Enstitü Müdürü tarafından yürütülmektedir.

*(Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)*

Enstitü Müdür onayı ile mal ve hizmet alımları için gerekli firmalardan teklif mektupları alınır ve en uygun fiyatı veren firma ile gerekli alım yapılır. Ambar giriş pusulası düzenlenerek hazırlanan dosya ödeme emri belge, fatura, vb. evraklarla Strateji Daire Başkanlığına gönderilir.

## ***D- Diğer Hususlar***

Enstitümüzün yönetim ve iç kontrol sistemi mal ve hizmet alımları şeffaf bir şekilde yürütülmektedir.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### ***A. Birim Amaç ve Hedefleri***

*(Birim Stratejik Planında belirlenmiş olan amaç ve hedefler yazılır.)*

<b><i>Stratejik Amaçlar</i></b>	<b><i>Stratejik Hedefler</i></b>
<b><i>Stratejik Amaç-1</i></b>	<b><i>Hedef-1 Enstitümüze bağlı yüksek lisans ve doktora programlarını çağın gerekleri doğrultusunda uluslar arası geçerliliğe sahip standartlar doğrultusunda geliştirmek.</i></b>
	<b><i>Hedef-2 Enstitümüze bağlı yeni yüksek lisans ve doktora programları açarak daha geniş bir alanda imkanlar sunmak.</i></b>
	<b><i>Hedef-3 Çeşitli Konferans vb. etkinliklerle Sosyal Bilimlerin eğitim ve diğer sorunlarını tartışmak.</i></b>
	<b><i>Hedef 4-Socrates-Erasmus programları aracılığı ile öğrenci-öğretim üyesi değişimi gerçekleştirerek uluslar arası işbirliğini sağlamak.</i></b>
	<b><i>Hedef-5 Socrates-Erasmus programları ile uyumlu hale gelmek, derslerin ECTS'lerini saptamak.</i></b>

### ***B. Temel Politikalar ve Öncelikler***

Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarının verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, tez çalışmaları için maddi destek bulmaya çalışmak Tez çalışmalarında sanayi işbirliğini gerçekleştirip sanayi ile birlikte araştırma projeleri hazırlamak.

### ***C. Diğer Hususlar***

Enstitünün daha verimli olabilmesi için kısıtlı imkanlarla en iyisinin yapılması için gayret sarf edilmektedir.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- Mali Bilgiler

Enstitünün 2022 Mali Yılı Bütçe Tertiplerinin ödenek ve harcamalarına ilişkin dağılım aşağıdaki gibidir.

#### Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

##### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1-1 Enstitümüzün Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi programlarından bütçe geliri bulunmaktadır.

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
62.239.757.2703.429.24.02.01.01	Personel Giderleri	2.043.135,00	2.043.114,00	2.043.114,00	%99,8
62.239.757.2703.429.24.02.02.01	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	247.145,00	247.145,00	246.919,48	%99,8
62.239.757.2703.429.24.02.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	7.000,00	6.976,80	7.000,00	%99,8
62.239.757.2703.429.24.02.03.03.10	Yolluklar	12.660,00	12.360,85₺	12.660,00	%99
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>2.309.940,00</b>	<b>2.297.235,80</b>	<b>2.309.693,48</b>	<b>%99</b>

##### 1.2-Bütçe Gelirleri

Enstitümüzün II.Öğretim Tezsiz Yüksek lisans programlarından bütçe geliri bulunmaktadır.

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
62.239.761.2707.429.24.13.01.01	Ek Çalışma Karşılıkları	1.892.957,00	1.892.957,00	1.880.934,31	% 99,9
62.239.761.2707.429.24.13.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Mal.	4.000,00	4.000,00	0	%0
62.239.761.2707.429.24.13.03.07	Demirbaş Alımı	10.000,00	10.000,00	10.000,00	%100
62.239.761.2707.429.24.13.03.03.10	Yolluklar	31.300,00	31.300,00	30.806,05	%
	<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>1.938.257,00</b>	<b>1.938.257,00</b>	<b>1.921.740,36</b>	<b>%97,7</b>



### 1.3-Bütçe Gelirleri

Enstitümüzün Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek lisans programlarından bütçe geliri bulunmaktadır.

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
62.239.763.2709. 429.24.13.01.01	Ek Çalışma Karşılıkları	461.540,00	461.540,00	461.234,55	% 99,9
	<b>GENEL TOPLAM</b>	461.540,00	461.540,00	461.234,55	% 99,9

### 1.4-Bütçe Gelirleri

Enstitümüzün II.Öğretim Tezli Yüksek Lisans Programlarından bütçe geliri bulunmaktadır.

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
62.239.759.2705. 429.24.13.01.01	Ek Çalışma Karşılıkları	396.465,00₺	396.465,00₺	379.185,92₺	% 95,7
62.239.759.2705. 429.24.13.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Mal.	39.000,00	39.000,00	37.107,44	% 99
62.239.759.2705. 429.24.13.03.02	Yolluklar	13.941,00	13.941,00	13.460,00	%99
	<b>GENEL TOPLAM</b>	449.406,00	449.406,00	429.753,36	% 98,9

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Birimin kırtasiye ve temizlik ihtiyaçları karşılanmış, Jüri üyelerine yolluk-yevmiye ödenmiştir. Fotokopi makinesi, yazıcıların bakım ve onarımları için yedek parçalar alınmıştır.

### 3- Mali Denetim Sonuçları

2022 yılı Sayıştay denetiminde Enstitümüz çalışanları adına herhangi bir sorgu gelmemiştir.

#### **4- Diğer Hususlar**

Ödeneklerin 3'er aylık dönemler olması, ayrıca ödeneklerin yetersiz olması nedeniyle harcamalarımızı genellikle yıl sonuna bırakıyoruz.

Satın almaları, idari işlerin ve eğitim-öğretimin aksamaması nedeniyle ödeneklerin durumuna göre zaruri ihtiyaçlardan başlayarak toplu alımlar yapılmaktadır. Bir sonraki yılda bazı malzemeler depomuzda mevcut olduğundan diğer ihtiyaç duyulan zaruri malzemelerin alımına yönelmekteyiz. Bu şekilde alımlarımızda kısıtlamalar yaparak harcamalarda denge sağlamaya çalışıyoruz.

#### ***B- Performans Bilgileri***

##### **1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

###### ***a) Faaliyet Bilgileri***

Enstitümüzde 2022 yılında 22 Doktora, 172 tezli yüksek lisans, 292 tezsiz yüksek lisans toplam 486 öğrenci mezun olmuştur.

Mezun olan tezli yüksek lisans öğrencilerinin tez çalışmaları ilgili kurumlara iletilmiştir.

#### **3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

(Birim, performans programında yer alan performans programında yer alan performans ve gösterge hedeflerinin gerçekleşme durumunu, sapmaları, nedenlerini, geçmiş yıllar değerleri ile ve varsa benzer idare performans sonuçları ve uluslararası verilerle kıyaslamasını yapar. Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik'in Geçici Madde 2'ye göre performans programları hazırlanana kadar, bu bölüme ilişkin bilgilere yer verilmeyecektir.)

### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

#### ***A- Üstünlükler***

-Gaziantep Üniversitesi'nin Avrupa Komisyonuna yapmış olduğu "Diploma Eki Etiket" başvurusunun 17 Mayıs 2005 tarihinde kabul edilmiş olması.

-Yüksek lisans programlarımızı Socrates-Erasmus programları ile uyumlu hale getirmiş olmak.

-İdari ve akademik birimlerle uyum içinde çalışmak.

-Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyum.

-Kararlılık ve takım ruhu içinde çalışma.

-Şeffaf ve paylaşımcı liderlik.

-Üst yönetim desteği.

## ***B- Zayıflıklar***

- Enstitümüzün diğer üniversiteler gibi teşkilatlanamaması,
- Bazı birimlerde öğretim üyesi/öğrenci dağılımındaki dengesizlik.
- Mezunlar ile ilişkilerin zayıflığı.
- Diğer üniversitelerin enstitüleriyle iletişim eksikliği.

## ***C- Değerlendirme***

(Birim yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin değerlendirmelere yer verilir. )

Yapılması planlanan bir değişiklik bulunmamaktadır.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

2022 yılı içerisinde acil olan temizlik malzemesi, demirbaş ve kırtasiye alımı yapılmıştır.

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Benden önceki yönetici harcama yetkilisi/yetkililerden almış olduğum bilgiler, Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ )

  
**Prof.Dr. Mehmet SOĞUKÖMEROĞULLARI**  
**Sos.Bil.Enst.Müdürü**